

## Termeni de referință

### REPORTER al portalului informațional STIRIPOZITIVE.eu

#### ATRIBUȚIILE POSTULUI de REPORTER

Reporterul are următoarele atribuții de serviciu:

- să urmărească informațiile despre evenimentele din domeniul vieții sociale, economiei, culturii, sporturilor, etc., inclusiv să fie prezent în locurile în care aceste evenimente se întâmplă și să ia interviuri ale participanților și martorilor, căutând în toate acestea o perspectivă pozitivă
- este implicat în primirea de informații prin corespondență
- monitorizează alte știri din media
- sortează, analizează și prelucrează mai departe informațiile primite
- scrie știri în format multimedia – text, audio, video, foto, de asemenea scrie editoriale, rapoarte și comentarii pe baza evenimentelor importante
- redactează articole complete sau teme din diferite domenii
- caută autori externi și colaboratori, discută cu privire la articole și la alte contribuții din partea acestora, inclusiv cu specificarea formei, conținutului, lungimii și pretențiilor autorului
- editează materialele puse la dispoziție de colaboratorii externi și publică textele adaptate
- negociază cu privire la interviuri cu personalități importante, experți, angajați competenți din domeniul administrației de stat, persoane interesante etc., ia aceste interviuri, adaptează textele și le prezintă editorului web în versiune bună de publicat
- procesează documentele text pentru radio și televiziune
- contribuție cu creativitate de jurnalist, inclusiv pentru publicații întregi (cum sunt cărți care conțin interviuri cu personalități, autobiografii ale personalităților sportive sau artiștilor etc.).
- participă la ședințe de sumar pentru a propune și realiza subiecte.

#### DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII

Munca reporterului se desfășoară în diferite medii:

- de la săli de conferință până la săli de congres și birou
- pe străzi
- în zone din afara orașelor.

#### RESPONSABILITĂȚILE POSTULUI DE MUNCĂ

Reporterul trebuie să folosească în activitatea de serviciu următoarele echipamente:

- reportofon

- microfon
- cameră de luat vederi,
- echipament de birou uzual
- calculator.

#### CERINTELE POSTULUI

- Facultate de Jurnalism

#### APTITUDINI ȘI DEPRINDERI NECESARE:

- abilitatea de a folosi cuvintele fluent
- reacții și judecată rapidă
- abilitate de a improviza
- abilitatea de a crea
- punctualitate
- abilitate de a negocia cu oamenii
- ținută și maniere cultivate.

Proiectul „Portal informațional – Stiripozitive.eu” este realizat de Agenția de comunicare „URMA TA” cu suportul Fundației Est-Europene, din resursele acordate de Guvernul Suediei și Ministerul Afacerilor Externe al Danemarcei/DANIDA prin intermediul Agenției Suedeze pentru Dezvoltare și Cooperare Internațională (Sida), și Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID) prin intermediul Fundației Eurasia.

